

СОГЛАСОВАНО
Начальник Управления
закупок

Е.А. Харитонов

«24» 08 2015 года

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель директора по общим
вопросам

П.А. Лубенский

«25» 08 2015 года

Заявка на проведение процедуры закупки

Позиция в годовой программе закупок на 2015 год:	6958/608	Номер проекта ЗП:	1660184
Регистрационный номер:		Дата:	

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Информация о ЗАКАЗЧИКЕ и инициаторе процедуры закупки:

1.1. Наименование заказчика: Открытое акционерное общество "Российский концерн по производству электрической и тепловой энергии на атомных станциях"

1.1.1. Наименование инициатора: Смоленская АЭС

1.2. Место нахождения заказчика: 109507, г. Москва, ул.Ферганская, д.25

1.2.1. Место нахождения инициатора: Смоленская область, г.Десногорск

1.3. Почтовый адрес заказчика: 109507, г. Москва, ул.Ферганская, д.25

1.3.1. Почтовый адрес инициатора: 216400, Смоленская область, г.Десногорск

1.4. Должностное лицо, утверждающее документацию процедуры закупки: Заместитель директора Смоленской АЭС по общим вопросам Лубенский П.А.

1.5. Кандидатуры лиц для включения в состав комиссии:

1.	Председатель комиссии	Лубенский П.А.	Заместитель директора по общим вопросам	Смоленская АЭС
2.	Заместитель председателя комиссии	Воронин С.К.	Заместитель директора по экономике и финансам	Смоленская АЭС
3.	Заместитель председателя комиссии	Лешенко А.Ю.	Заместитель Главного инженера по эксплуатации	Смоленская АЭС
4.	Член комиссии	Громов С.А.	Заместитель директора по кап.строительству - начальник УКС	Смоленская АЭС
5.	Член комиссии	Егерев А.В.	Старший аудитор - внутренний контролер (без права голоса)	Смоленская АЭС
6.	Член комиссии	Зорина С.В.	Начальник ЮО	Смоленская АЭС
7.	Член комиссии	Мамяченков Н.В.	Начальник ОЭБ	Смоленская АЭС
8.	Член комиссии	Харитонов Е.А.	Начальник Управления закупок	Смоленская АЭС
9.	Член комиссии	Антоненко А.Б.	Заместитель начальника ЮО	Смоленская АЭС

10.	Член комиссии	Толкунова О.Л.	Заместитель начальника Управления закупок	Смоленская АЭС
11.	Член комиссии	Морозов Н.А.	Заместитель главного инженера по модернизации	Смоленская АЭС
12.	Секретарь комиссии без права голоса	Хаванская О.А.	Начальник ООПЗП МТР УЗ	Смоленская АЭС

1.6. Кандидатуры представителей в состав экспертной комиссии:

1.7. ФИО и должность ответственного должностного лица: Лагутина Александра Николаевна

1.7.1. Рабочий телефон: 8-48153-30081

1.7.2. Мобильный телефон: 8-481-5330081

1.7.3. Факс: 8-48153-30081

1.7.4. E-mail: LagutinaAN@SAES.ru

2. Основание проведения закупки:

2.1. Предмет закупки: право заключения договора на поставку расходных материалов к компьютерной и оргтехнике

2.2. Способ закупки: аукцион

2.3. Форма: открытая

2.4. Вид закупки: с использованием ЭТП "Аук. Конк. Дом-2"

2.5. Перечень участников, приглашаемых к процедуре: прилагается

2.6. Наличие предварительного квалификационного отбора: нет

2.7. Количество этапов: 1

3. Существенные условия закупки

3.1. Начальная (максимальная) цена договора (лота) в текущих ценах: 18 900 000 (восемнадцать миллионов девятьсот тысяч) рублей 00 копеек

3.2. Источники финансирования:

Статья 1.2.а "Сырье и материалы. Основное производство" 2015г.;

Статья 1.2.б "Прочие виды деятельности" 2015г.

Капитальное строительство. Статья 3. "Амортизация имущества" 2015г. Смета на содержание заказчика (УКС).

Статья 3.1. "Амортизация имущества", План модернизации 2015г. Программа 1.Б.5. Обеспечение безопасной и устойчивой работы действующих энергоблоков. Смета на содержание заказчика (ОМиПР)

3.3. Порядок формирования цены: стоимость Продукции, стоимость тары и упаковки, маркировки, консервации, транспортные расходы по доставке, расходы на уплату таможенных пошлин и прочих сборов, страхование Продукции.

3.4. Форма, сроки и порядок оплаты товаров/работ/услуг: Оплата Продукции производится Поставщику по факту полной поставки на основании счета в течение 30 календарных дней с даты подписания Грузополучателем товарной накладной, при наличии акта входного контроля без замечаний, после получения Продукции надлежащего качества, в надлежащей комплектности и представления документов, поименованных в пункте 3.5 проекта Договора.

3.5. Сроки и график выполнения поставок товаров/выполнения работ/оказания услуг, а также обоснование на случай заключения договора сроком более одного финансового года:

дата начала поставки: 21.12.2015, дата окончания поставки: 25.12.2015

3.6. Требования к обеспечению заявки участника: 0.5 %, от начальной максимальной цены договора (лота), включая НДС, 94 500 (Девяносто четыре тысячи пятьсот) рублей 00 копеек

3.7. Требование к обеспечению исполнения договора:
обеспечение исполнения договора на сумму не менее 5.00 % от суммы договора предоставляется до заключения договора, но не ранее 10 дней со дня размещения на официальном сайте протокола выбора победителя.

3.8. Требования к обеспечению возврата аванса: не требуется

3.9. Требования к участникам процедуры закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации (лицензии, сертификаты, допуски с обоснованием их требования): не требуется

3.10. Требования к документам и сведениям о характеристиках товаров, работ, услуг, подлежащим предоставлению в составе Заявки (сертификаты, разрешение на использование...): не требуется

3.11. Обоснованные дополнительные требования к участникам (наличие производственных мощностей, технологического оборудования, финансовых и трудовых ресурсов...):

Требования	Документы
Отсутствие сведений об участнике процедуры закупки в следующих реестрах недобросовестных поставщиков: <ul style="list-style-type: none">• в реестре, ведущемся в соответствии с положениями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;• в реестре, ведущемся в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации о размещении государственных и/или муниципальных заказов;• в реестре недобросовестных поставщиков Госкорпорации «Росатом» и организаций Госкорпорации «Росатом».	

3.12. Обоснованные требования к продукции, работам, услугам (технические характеристики, качество, гарантийные сроки...):

Срок гарантийных обязательств : не менее 12 месяцев с момента передачи продукции Грузополучателю

На момент поставки на товары должны быть предоставлены документы, указанные в п. 3.5.4. «Проекта договора» и п. 5.2 Технического задания.

3.13. Наличие преференций: имеются

3.14. Возможность привлечения субподрядчиков (соисполнителей, субпоставщиков): нет

Комментарии:

Комментарии по лоту №1: нет.

4. Перечень прилагаемых документов, количество листов и экземпляров

№	Документ
1	Перечень организаций для приглашения к участию в закупке
2	Проект договора с приложениями (Приложение №1 «Спецификация №1»; Приложение №2 «Спецификация №2»; Приложение №3 «Спецификация

	№3»; Приложение №4 «Образец счета-фактуры».)
3	Форма 3. Техническое предложение
4	Форма 4. Сводная таблица стоимости
5	Ценовой анализ для проведения процедуры закупки с приложением 2 «Техническое задание»
6	Заключение ПДТК
7	Разрешение на информационный обмен

Заявка и приложение №1 предоставляются в бумажном виде, приложения №2-7 загружены в электронном виде в системе SAP SRM , проект закупочной процедуры **1660184**

СОГЛАСОВАНО:

	Подпись	ФИО
Начальник УПТК		Л.И. Искандарян
Заместитель начальника УПТК - начальник отдела основного оборудования		Н.Н. Шипилов
Заместитель начальника УПТК по планированию и экономике	 18.08.15	Г.Е. Герюгова
Начальник ОЦиОД	 17.08.2015	К.А. Тимошкова

Исп. инженер УПТК Лагутина А.Н. 6-26-79

